

秋田市立体育館清掃業務仕様書

1 履行期間

平成30年4月1日から平成33年3月31日まで

2 施設概要

- (1) 名称 秋田市立体育館（CNAアリーナ★あきた）
- (2) 位置 秋田市八橋本町六丁目12番20号
- (3) 開館時間 午前9時から午後9時まで
- (4) 年間利用人数 232,183人（平成28年度実績）
※1日平均 644人（開館日数360日）
- (5) 日常および定期清掃対象面積 7,311.7㎡

3 従事者の構成等

- (1) 従事者の人員は、別紙清掃作業基準表（以下「基準表」という。）により最低必要人員以上とする。
- (2) 学歴、性別は特に問わないが、秋田市立体育館（以下「体育館」という。）の特殊性を認識し、心身ともに健康な者とする。また、写真付き経歴書を提出するものとし、従事者を変更するときも同様とする。
- (3) 受託者の職務
 - ア 前号の従事者の中から従事者を統率する責任者（以下「責任者」という。）1名を定め、その氏名を書面で秋田市に報告すること。責任者に異動が生じたときも同様とする。
 - イ 前号アの責任者が不在となる場合は、従事者の中から代理者を選任の上、書面で秋田市に報告し、承認を受け、責任者の職務を代行させなければならない。
 - ウ 受託者は、従事者が来館者に対して親切に接し、不快な念を与えないよう十分な教育を行うこと。
 - エ 受託者は、基準表に基づいて毎月末日までに翌月分の清掃実施計画書を作成し、秋田市に提出すること。
 - オ 各種大会期間中の清掃業務については秋田市と協議の上、決定する。

4 責任者の職務

- (1) 清掃業務を円滑に遂行するため、従事者を統括し、労務管理および安全衛生管理に当たること。
- (2) 秋田市の指示事項に従事者に周知徹底させ直ちに実施させること。
- (3) 実施した清掃内容および使用した材料を記録し、秋田市に報告すること。

5 従事者の職務

- (1) 担当業務に精通し、常に規律・品位を保ち、体育館利用者に対し明朗親切に接すること。

- (2) 勤務中の火災・盗難および事故等の防止には十分注意し、安全作業に努めること。
- (3) 建物、備品その他の破損等の異常個所を発見したときは、直ちに体育館職員に報告し、指示を受けること。
- (4) 防火管理については、体育館防火管理者の定める消防計画に従うこと。
- (5) 事故防止には万全を期し、万一事故が発生した場合は、体育館職員に通報し、迅速かつ適切な措置を講じ、事態の拡大防止に努めること。
- (6) 災害が発生したとき、又は発生のおそれのあるときは、警戒体制をとり、事故の防止に万全を期すること。

6 作業時間

作業時間は、午前9時から午後5時までとする（年360日）。ただし、変更については、秋田市と協議の上、決定する。

7 清掃基準

(1) 一般事項

ア 清掃作業は毎日実施し（秋田市の指定する日を除く）、体育館の業務に支障のないよう十分留意すること。

イ 通常清掃は、使用に支障のないようにすること。

ウ 通行の頻繁な箇所および汚れの著しい箇所は、常に巡回し、随時必要な清掃を行い、清潔な状態を保つこと。

エ 清掃器具の取扱いによる衝撃・湿気等で、機械器具・備品等を損傷させないこと。

オ 電気・水道・ガスの使用については、極力節約に努めること。

カ 清掃作業の工程は、基準表のとおりとする。作業回数は全て標準的なものであり、使用頻度および汚れの度合いにより回数を増減し、全体として平均回数を保つこと。

キ トイレットペーパーおよび手洗い用石鹸類は、秋田市の支給するものを用い、その補充に十分留意すること。

ク 脱臭芳香剤は、受託者が用意し、交換については、秋田市の指示を受けること。

ケ その他細部については、秋田市の指示を受けること。

(2) 日常清掃

ア ちり払い

ちり払いには、必ず真空掃除機を使うこと。

イ 床清掃

石質床、ビニールタイル等の床で、秋田市の指示する箇所は、真空掃除機を用い、その他ダストクロス等の使用により、細かいちりを除去し、特に汚れが目立つ部分は洗剤で拭きあげること。この場合において、容易に移動し得る椅子等の備品類は移動の上、入念に掃除すること。

ウ ジュータン又はカーペット敷き床は、真空掃除機で丁寧に集じんを行い、表面を損傷しないよう折り目に沿って、数回繰り返して入念に掃除すること。

エ モルタル・コンクリート等の床
水洗いの上、デッキブラシで残水が帯水しないように仕上げること。

オ 畳
必要に応じて雑巾掛けをすること。

(3) 壁および窓
手の届く範囲でほこりを払い必要な場合は、清水で雑巾掛けを行うこと。

(4) サッシュ等
ちり払いをしたあと、雑巾掛けをすること。

(5) 便所
ア 随時見回り、汚れを発見した場合は、直ちに掃除すること。
イ 便器・洗面器・汚物捨器類は、丁寧に水洗いの上、布拭きをすること。

(6) シャワー室
ア 床は、ポリッシャー等で掃除し、水あか等が付着しないようにすること。
イ タイル又は吹付タイルの壁は、清水で水拭きし、水あか等が付着しないようにすること。

(7) 湯沸器等
ア 湯沸器・流し台は、洗剤で入念に洗い、雑巾掛けをすること。
イ 茶がら・たばこの吸い殻等は、所定の場所に捨て、容器は、水洗いし、所定の位置に置くこと。タバコの吸い殻の処理に当たっては、火災防止に十分注意すること。

(8) 館外の清掃
前庭、駐車場および植栽内のゴミ収集を実施すること。

(9) その他
ア ドア金具、階段金具、その他の金具は乾布で磨き出しすること。
イ 各出入口に備付けのマットは、泥又はちり等を取り除き、更に洗浄の上、乾燥させて備え付けておくこと。
ウ 体育館内外のじん芥および各室のくずかごのくずは、可燃性の物と不燃性の物に分類し処理すること。

8 定期清掃

(1) 石質床面
最初、真空掃除機、自在ボウキ、またはダスタークロス掛け等で表面のちり又はほこり等を除去した後、中性洗剤またはアルカリ洗剤を散布し、ポリッシャーとパットを用いて全面的に表面洗浄をし、湿式バキューム等で汚れ水を吸水した後、清水で洗ったモップで2～3回拭き取ること。

(2) 塩ビ系タイル床
最初、荒掃除をし、次にクリーナーを用い掃除の上、付着している汚物は、指定剤で除去し、更に全面をポリッシャーで全面的に洗浄のうえ、汚水を取り除き、十分乾燥した後、ワックスを均等に塗布すること。

(3) ジュータン又はカーペット敷床
汚損の度合いにより、必要の都度、秋田市の指示により、ジュータンクリー

ニングを行うこと。

(4) 扉、エレベーター等塗装部

指定研磨剤を用い、手あか等の汚れを落とし、艶だし磨きをすること。

(5) 金具類

窓・扉等の金具類は、磨き粉又は指定研磨剤で磨き出し、金具の周りの手あか等も薬液または石鹼水により拭きとること。

9 窓硝子清掃（年1回）

(1) 窓硝子

高所作業の場合は、安全装備の上、両面とも石鹼水又は薬液類（サッシュに有害なものは除く。）で拭き、さらに、乾布で磨くこと。実施日は、秋田市と協議の上、決定する。

(2) 外部サッシュ（取付け枠含む。）

高所作業の場合は、安全装備の上、乾布・ブラシ等で丁寧にちり払いをすること。

10 じん芥の収集および運搬

体育館内に発生する紙くず、生ごみ、じん芥等廃棄を衛生的かつ迅速に処理し、害虫の発生、火災の危険等を未然に防ぐよう十分配慮し、所定の場所にまとめること。

11 その他

(1) 翌年度以降において歳入歳出予算の当該金額について減額又は削除があった場合は、当該契約は解除する。

(2) 施設の改修および機器の更新等により、清掃基準および作業基準表に変更が生じた場合は、秋田市と協議の上、決定する。

秋田市立体育館清掃作業基準表

				日常清掃	作業内容									定期清掃	作業内容			備考			
					拭き掃き	掃除機掛け	ゴミ処理	吸殻処理	消耗品補充	衛生陶器清掃	床タイル洗淨	金属磨き	什器備品除塵		汚物処理	床面洗淨・ワックス塗布	床面洗淨		カーペット洗淨		
階数	室名等	床材	面積(m ²)																		
メインアリーナ																					
1階	第1エントランスホール	ホモジニアス系塩ビタイル	460		日2		日2							週1			月1			文面部分の含まれる範囲 ○壁面…幅木まで ○柱…幅木まで ○硝子…出入口ドア、その他手の届く範囲 ○ドア…客用施設に設置させているもの ○階段…ステップ、手摺、踊り場 ○掲示物…掲示板、非常灯、消火器等 ○トイレ…床、壁、ドア ○エレベーター…床、壁、ドア、インジケーター	
	受付ホール	ホモジニアス系塩ビタイル	50		日2		日2							週1			月1				
	談話コーナー	ホモジニアス系塩ビタイル	50		日2		日2							週1			月1				
	第2エントランスホール	長尺塩ビシート	170		日1		日1							週1			月1				
	南側エントランスホール	長尺塩ビシート	54		日1		日1										月1				
	メインアリーナモップ	カバフローリング・ウレタン塗装	2カ所			日1															
	ステージ・控室	カバフローリング・ウレタン塗装	165				週1										月1				
	放送室	ニードルパンチカーペット	19				週1														年3
	事務室	ビニールタイル	106		週1													年6			
	医務室	ビニールタイル	18		日1		日1							週1				年6			
和室	畳	9.7		日1																	
会議応接室	カーペットタイル	60			週1	週1							週1						年3		

秋田市立体育館清掃作業基準表

				日常清掃	作業内容									定期清掃	作業内容			備考
					拭き掃き	掃除機掛け	ゴミ処理	吸殻処理	消耗品補充	衛生陶器清掃	床タイル洗淨	金属磨き	什器備品除塵		汚物処理	床面洗淨・ワックス塗布	床面洗淨	
階数	室名等	床材	面積(m ²)															
メインアリーナ																		
1階	会議室 A	ビニールタイル	40		週 1		週 1						週 1			年 6		
	会議室 B	ビニールタイル	40		週 1		週 1						週 1			年 6		
	会議室 C	ビニールタイル	30		週 1		週 1						週 1			年 6		
	会議室 D	ビニールタイル	30		週 1		週 1						週 1			年 6		
	男子更衣室	ビニールタイル	33		日 1	日 2	日 2						週 1				月 1	
	男子シャワー室	磁器モザイクタイル	11				日 1			日 1	週 1						月 1	
	男子更衣室便所	磁器モザイクタイル	11				日 1		日 2	日 1	日 1	週 1		日 1			月 1	
	女子更衣室	ビニールタイル	33		日 1	日 2	日 2						週 1				月 1	
	女子シャワー室	磁器モザイクタイル	11				日 1			日 1	週 1						月 1	
	女子更衣室便所	磁器モザイクタイル	11				日 1		日 2	日 1	日 1	週 1		日 1			月 1	
便所 I	ビニル床シート、角磁器質タイル	178				週 3			週 3	週 3	週 1		週 3			月 1		
便所 A	長尺塩ビシート(滑り止め)	50				日 1		日 2	日 1	日 1	週 1		日 1			月 1		

秋田市立体育館清掃作業基準表

				日常清掃	作業内容										定期清掃	作業内容			備考
					拭き掃き	掃除機掛け	ゴミ処理	吸殻処理	消耗品補充	衛生陶器清掃	床タイル洗浄	金属磨き	什器備品除塵	汚物処理		床面洗浄・ワックス塗布	床面洗浄	カーペット洗浄	
階数	室名等	床材	面積(m ²)																
メインアリーナ																			
1階	便所B	長尺塩ビシート (滑り止め)	50			日1		日2	日1	日1	週1		日1			月1			
	便所C	長尺塩ビシート (滑り止め)	27			日1		日2	日1	日1	週1		日1			月1			
	便所D	長尺塩ビシート (滑り止め)	27			日1		日2	日1	日1	週1		日1			月1			
	身障者用便所A	長尺塩ビシート (滑り止め)	4			日1		日2	日1	日1	週1		日1			月1			
	身障者用便所B	長尺塩ビシート (滑り止め)	4			日1		日2	日1	日1	週1		日1			月1			
	職員用便所	長尺塩ビシート (滑り止め)	12			日1		日2	日1	日1	週1		日1			月1			
	風除室1	磁器タイル	52		日2											年3			
	風除室2	磁器タイル	12		日1											年3			
	風除室3	磁器タイル	14		日1											年3			
	廊下	長尺塩ビシート	608		日1										月1			※渡り廊下含む	
2階	観客席	コンクリート(通路:ウレタン防塵塗装)	1,610		週1		週1						週1			年3		※週1(適時)	
	便所E	長尺塩ビシート (滑り止め)	35		日1		日1		日2	日1		週1		日1		月1			

秋田市立体育館清掃作業基準表

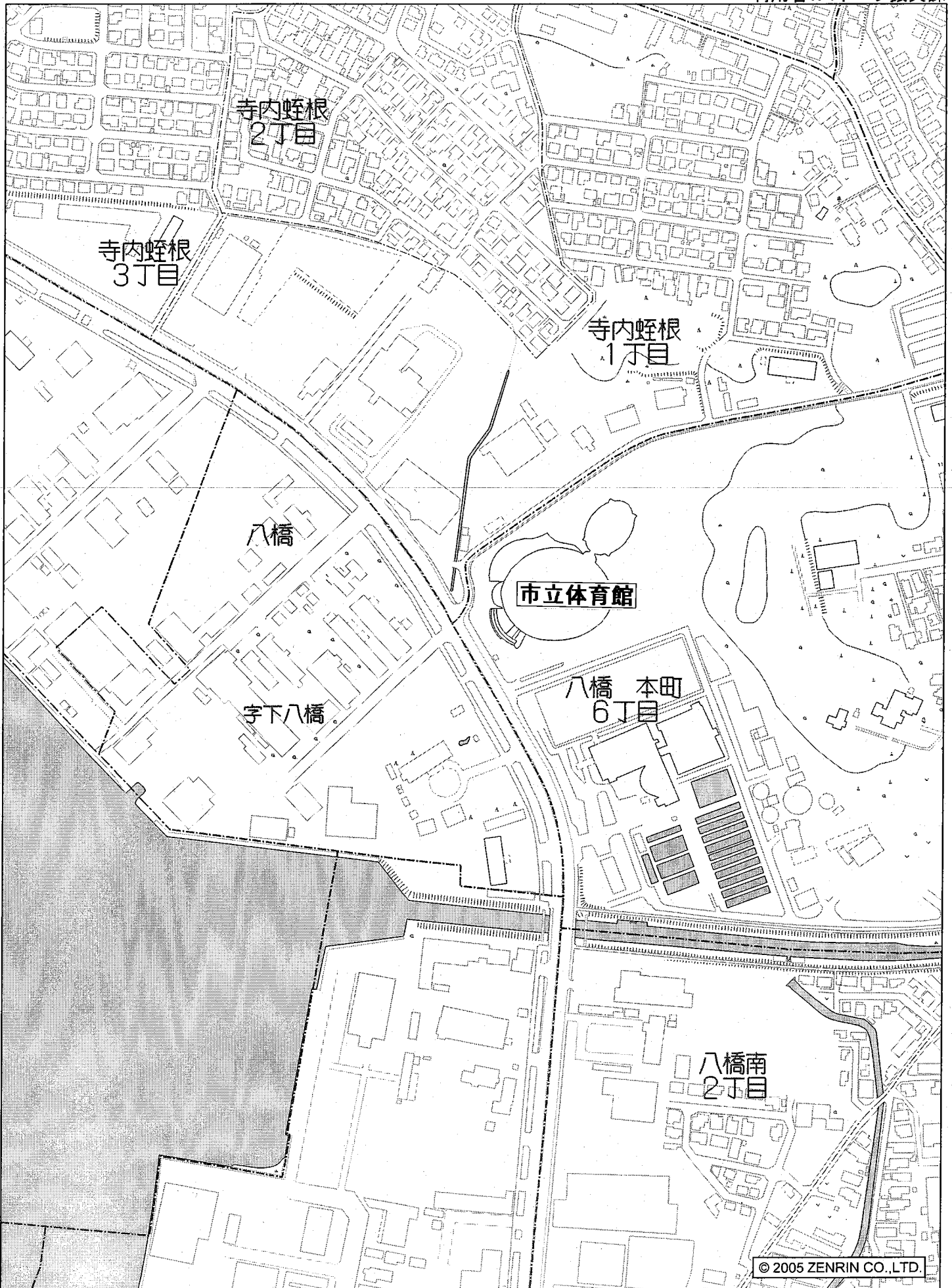
				作業内容									作業内容			備考						
				日常清掃	拭き掃き	掃除機掛け	ゴミ処理	吸殻処理	消耗品補充	衛生陶器清掃	床タイル洗浄	金属磨き	什器備品除塵	汚物処理	定期清掃			床面洗浄・ワックス塗布	床面洗浄	カーペット洗浄		
階数	室名等	床材	面積(m ²)																			
メインアリーナ																						
2階	便所F	長尺塩ビシート(滑り止め)	35	日1		日1		日2	日1			週1		日1				月1				
	便所G	長尺塩ビシート(滑り止め)	32	日1		日1		日2	日1			週1		日1				月1				
	便所H	長尺塩ビシート(滑り止め)	32	日1		日1		日2	日1			週1		日1				月1				
	身障者用便所C	長尺塩ビシート(滑り止め)	5	日1		日1		日2	日1			週1		日1				月1				
	身障者用便所D	長尺塩ビシート(滑り止め)	5	日1		日1		日2	日1			週1		日1				月1				
	第1エントランスホール	ホモジニアス系塩ビタイル	163	日2		日2							週1					月1				
	第2エントランスホール	塩ビシート	87	日1		日1							週1					月1			※渡り廊下含む	
	風除室4	磁器タイル	42	日1															年3			
	風除室5	磁器タイル	35	日1															年3			
	廊下	長尺塩ビシート	480	日1										週1				月1				
	第1エントランスホール外	コンクリート					日1														※灰皿9個	
3階	ジョギングコース	ウレタン弾性塗床	810	日1		日1													年3			
	渡り廊下	長尺塩ビシート	49	日1		日1												月1				

秋田市立体育館清掃作業基準表

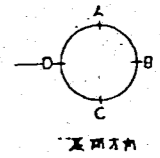
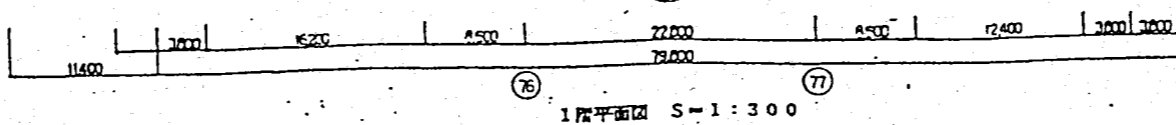
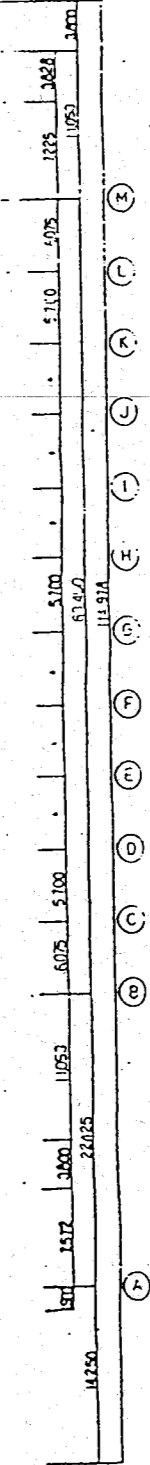
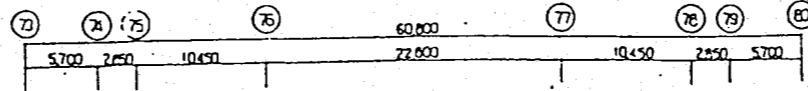
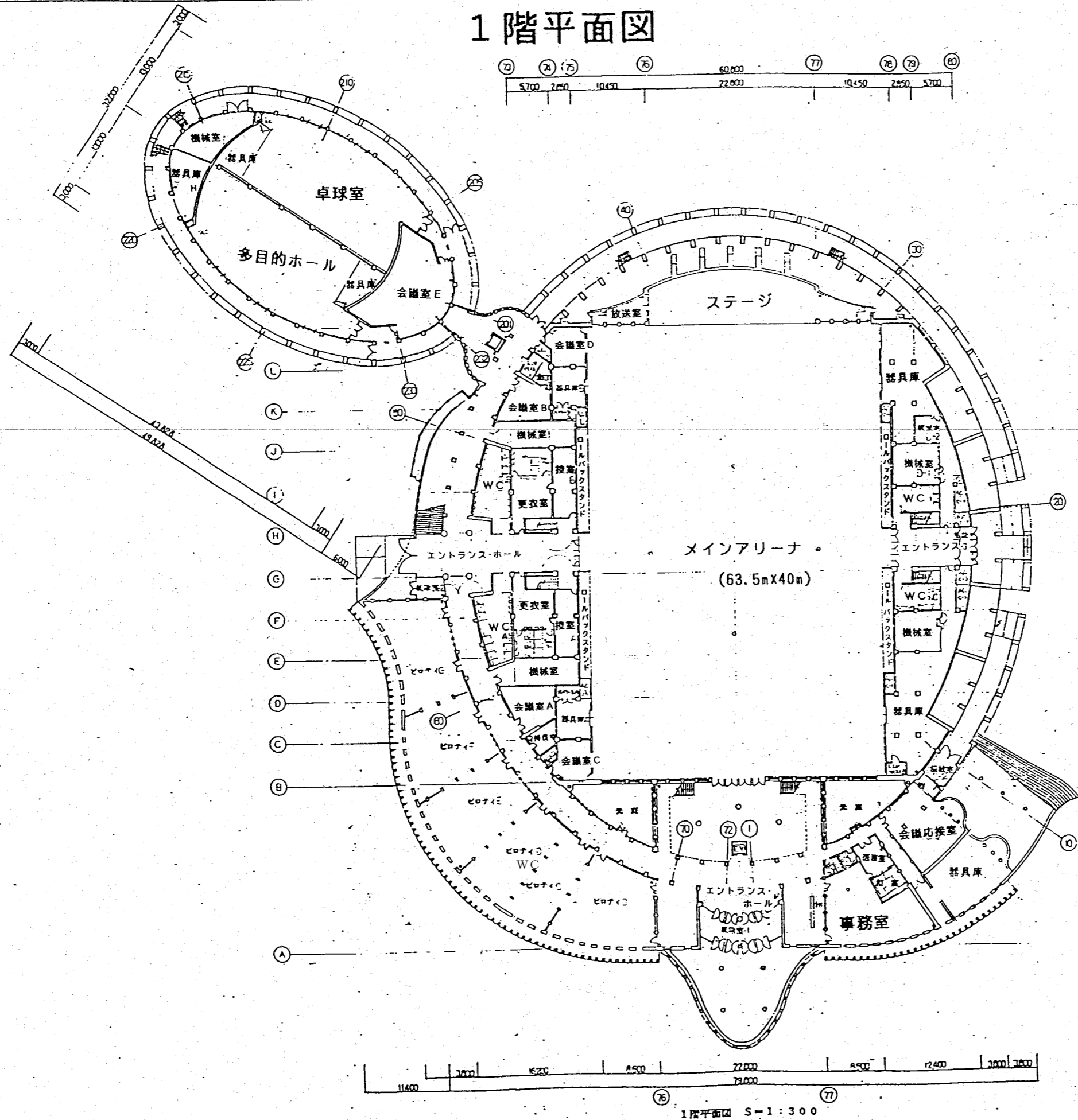
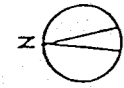
				日常清掃	作業内容										定期清掃	作業内容			備考
					拭き掃き	掃除機掛け	ゴミ処理	吸殻処理	消耗品補充	衛生陶器清掃	床タイル洗淨	金属磨き	什器備品除塵	汚物処理		床面洗淨・ワックス塗布	床面洗淨	カーペット洗淨	
階数	室名等	床材	面積(m ²)																
メインアリーナ																			
共通	階段（第1エントランスホール）	ホモジニアス系塩ビタイル	60		日2											月1			
	階段（上記以外）	長尺塩ビシート	184		日1											月1			
	エレベーター	ビニールタイル	2基		日1														※カゴ内寸法1.4×1.1
	玄関マット		80		日1													年3	
	計		6,193.7													2,364	3,003	159	

秋田市立体育館清掃作業基準表

				作業内容										作業内容			備考
				拭き掃き	掃除機掛け	ゴミ処理	吸殻処理	消耗品補充	衛生陶器清掃	床タイル洗浄	金属磨き	什器備品除塵	汚物処理	床面洗浄・ワックス塗布	床面洗浄	カーペット洗浄	
階数	室名等	床材	面積(m ²)														
サブアリーナ																	
1階	会議室E	ニードルパンチカーペット	120	週1		週1	週1						週1				年3
	多目的ホール	モザイクパーケットフローア- (ブナ)	320	週1		日1								年1			
	卓球室	モザイクパーケットフローア- (ブナ)	320	日1		日1								年1			
2階	サブアリーナモップ	カバフローリングポリウレタン防塵塗装	1カ所		日1												
	観客席	コンクリート (通路: ウレタン防塵塗装)	310	週1		週1						週1		年3			※週1 (適時)
共通	階段	長尺塩ビシート	48	日1		日1							月1				
	計		1,118										688	310	120		
館外																	
館外	駐車場および玄関周り		1式			日2											
	計																
	合計		7,311.7										3,052	3,313	279		

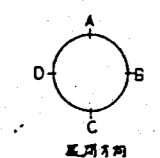
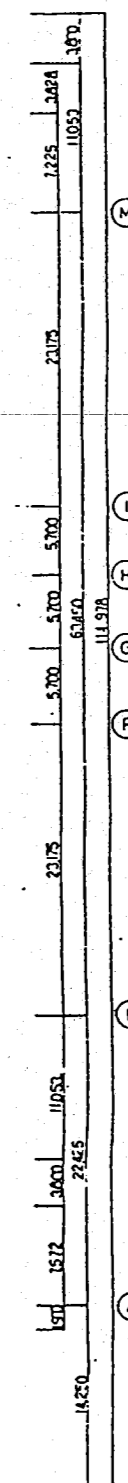
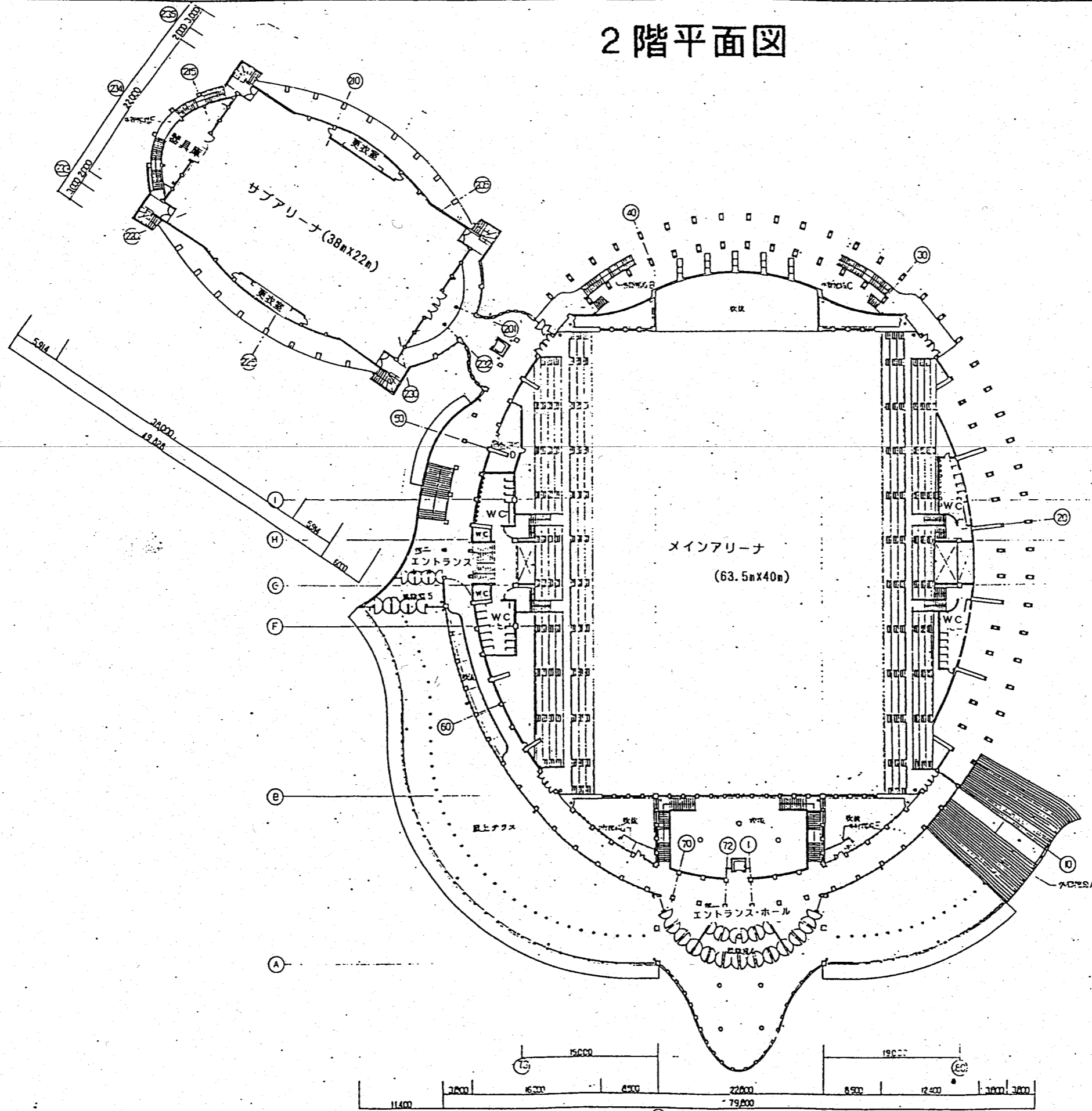
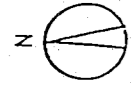


1階平面図



工名	秋田市体育館新築工事	図番	7.30
図名	1階平面図	縮尺	1:300
設計者	渡辺豊利建築工房	製図者	11.

2階平面図



2階平面図 S=1:300

工名	秋田市体育館新築工事	図番	12
図名	2階平面図	縮尺	1:300
設計者		渡辺豊和建築工房	

設 計 書

工 種	ス 振	課 長	課長補佐	主席主査	主 査	担当	スポーツ振興課庶務・管理担当
番 号	第 3 号					電話	
年 度	平成 29 年度	作成年月日	平成 29 年 12 月 25 日			・ 委託概要 別紙仕様書による	
委 託 名	秋田市立体育館清掃業務委託						・ 委託期間 秋田市長期継続契約を締結することができる契約に関する条例に基づき、3年間の継続委託契約とする。
委 託 場 所	秋田市八橋本町六丁目12番20号						・ 年度別内訳 平成30年度 円 平成31年度 円 平成32年度 円 合 計 円
設計金額							
委 託 期 間	平成 30 年 4 月 1 日 ~ 平成 33 年 3 月 31 日						

設計明細書

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
1	日常清掃		1	式			
2	定期清掃		1	式			
3	窓硝子清掃		3	回			
	小 計						
	消費税						
	合 計						

設計明細書

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
1	日常清掃	諸経費含む	36	月			
	計						

日常清掃単価表

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
1	日常清掃						
(1)	人件費		2	人			
(2)	物品費		1	式			
(3)	管理費		1	式			
	計	月額					

設計明細書

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
2	定期清掃	諸経費含む					
(1)	床面洗浄・ワックス塗布	エントランスホール、廊下、階段 (年12回×3年)	36	回			単1号
(2)	床面洗浄・ワックス塗布	事務室、会議室 (年6回/年×3年)	18	回			単2号
(3)	床面洗浄・ワックス塗布	多目的ホール、卓球室 (年1回×3年)	3	回			単3号
(4)	床面洗浄	シャワー室、便所等 (年12回×3年)	36	回			単4号
(5)	床面洗浄	風除室、観客席、ジョギングコース (年3回×3年)	9	回			単5号
(6)	カーペット洗浄	会議室、放送室等 (年3回×3年)	9	回			単6号
	計						

定期清掃単価表

床面洗浄・ワックス塗布

(第1号)

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
(1)	エントランスホール、廊下、階段	塩化ビタイル・シート	2,628	m ²			毎月
計		1回当たり					

定期清掃単価表

床面洗浄・ワックス塗布

(第2号)

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
(2)	事務室、会議室	ビニールタイル	264	㎡			年6回
計		1回当たり					

定期清掃単価表

床面洗浄・ワックス塗布

(第3号)

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
(3)	多目的ホール、卓球室	モザイクパーケットフロア	640	㎡			年1回
計		1回当たり					

定期清掃単価表

床面洗浄

(第4号)

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
(4)	シャワー室、便所	磁器モザイクタイル	606	m ²			毎月
計		1回当たり					

定期清掃単価表

床面洗浄

(第5号)

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
(5)	風除室、観客席、ジョギングコース	磁器タイル、コンクリート、ウレタン弾性床	2,885	㎡			年3回
計		1回当たり					

定期清掃単価表

カーペット洗淨

(第6号)

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
(6)	会議室、放送室等	カーペットタイル、玄関マット	279	㎡			年3回
計		1回当たり					

設計明細書

番号	名 称	仕 様	数 量	単 位	単価 (円)	金額 (円)	備 考
3	窓硝子清掃						年 1 回
	(1) 全館窓硝子		2,218	m ²			
	(2) 仮設費	20m高所作業車 (屈伸型)	2	台			
	(3) 仮設費	ローリングタワー (5段)	2	台			
	計	1回当たり					