

課所室業務棚卸総括表

平成16年度(前期)行政経営会議用 様式2

年度	16	部局	課所室	担当(係)	作成者(職)	(氏名)	(連絡先)	棚卸表コード	No.
作成日	7月26日	市立病院	医事課	医療管理担当	-	-	-	2病医01	5

業務名称	医療情報管理業務	成果指標	実績(H15)	目標(H17)	人工数(人)	予算(千円)
上位目的	地域の中核的市民病院として市民の健康増進を目的とし、安全で良質な医療を提供するとともに、健全な病院経営を目指す。	病院会計単年度収支	45,796千円	単年度黒字	1.8	115,241
担当業務目的	安全で良質な医療を提供するため、円滑に医療情報システムを運用する。	システムに関する苦情件数	10件	5件	1.8	115,241

活動概要(担当業務目的達成のための手段(2桁レベル))				事業費(千円)	備考欄
活動における指標	実績(H15)	目標(H17)			
担当業務目的達成のための主な手段(4桁レベル)					
01 システムの円滑な運用					<ul style="list-style-type: none"> 定期的な保守点検の実施 他院での障害発生事例等関連情報の収集 複数名による登録内容の事前確認 登録に関する関係部門からの情報収集 障害対応マニュアルの作成と更新 緊急時の院内連絡体制の整備
システム停止に至る障害発生件数	1件	0件	<ul style="list-style-type: none"> 障害防止策の実施 共通マスタの整備 迅速な障害復旧処理 		
02 利用者ニーズに対応したシステム改善					<ul style="list-style-type: none"> 要望意見連絡票による収集 連絡票以外による改善要望の収集
機能改善実施率(実施件数/要望件数)	80%	90%	<ul style="list-style-type: none"> 利用者ニーズの収集 迅速な機能改善の実施 		
03 システム化推進のための院内コンセンサス形成					<ul style="list-style-type: none"> 情報システム委員会の開催 定期的な操作研修会の開催 ヘルプデスクの設置
システム化推進のための協議会設置数	1	2	<ul style="list-style-type: none"> システム化に関する院内協議会の運用 職員のIT技術向上 		
04 稼働状況に関する情報提供					<ul style="list-style-type: none"> 要望の収集・分析
情報蓄積量	8年分	10年分	<ul style="list-style-type: none"> 経営担当部門からの要望に応じた各種統計資料の作成 		