

課所室業務棚卸総括表

平成16年度(前期)行政経営会議用 様式2

年度	16	部局	課所室	担当(係)	作成者(職)	(氏名)	(連絡先)	棚卸表コード	No.
作成日	H16.7.8	福祉保健部	福祉総務課	庶務経理担当	-	-	-	2福福01	1

業務名称	成果指標	実績(H15)	目標(H17)	人工数(人)	予算(千円)	
上位目的	市の福祉施策が望ましい方向に導かれ、すべての市民が幸せに暮らせるようになる。	福祉サービスについて満足している市民(地域福祉計画に係るアンケート)	33% (H14)	50%	23.0	2,178,764
担当業務目的	福祉行政の円滑な推進のため、部内の執行体制を整える。	市政モニターの苦情件数	1件	0件	15.0	2,035,606

活動概要(担当業務目的達成のための手段(2桁レベル))				事業費(千円)	備考欄
活動における指標	実績(H15)	目標(H17)			
担当業務目的達成のための主な手段(4桁レベル)					
99 庶務経理業務					16年度福祉関係予算総額(当初予算額) ・一般会計 24,811,820千円 ・特別会計 42,462,280千円 計 67,274,100千円
適正処理	100%	100%	部内の予算経理業務を行う 庶務的業務を行う		
01 連絡調整業務				1,866,965	【検討課題】 社会福祉施設振興費補助金の見直しについて 当該補助金は、社会福祉法人が施設・設備整備をするにあたって、福祉医療機構から借り入れた資金について、その償還元金および利子を補助するものである。 これまでも新規整備分に対する補助を廃止するなど、見直しをしているが、以前からの整備分については継続補助している。 今後も多額の支出が見込まれるため、当該補助金については平成18年度を見直しの初年度とし、経過措置を設けるなど激変緩和に配慮しながら制度を廃止する。
適正処理	100%	100%	部内の連絡調整を行う 社会福祉施設整備方針等の調整を行う 厚生労働統計調査を行う 各種表彰の推薦を行う		
02 所管施設の運営に関する業務				168,442	
設備等の故障による閉館日数	0日	0日	老人福祉センターの管理運営を行う 御所野交流センターの管理運営を行う 社会福祉法人秋田けやき会への助成を行う		
03 他都市福祉事務所との情報交換に関する業務				199	
適正処理	100%	100%	東北6県主要都市福祉事務所協議会を開催する 秋田県都市福祉事務所協議会を開催する		