

課所室業務棚卸総括表

平成16年度(前期)行政経営会議用 様式2

年度	16	部局	課所室	担当(係)	作成者(職)	(氏名)	(連絡先)	棚卸表コード	No.
作成日	H16.7.12	福祉保健部	介護保険課	介護サ - ビス担当	-	-	-	2福介02	13

業務名称	介護保険制度認定業務	成果指標	実績(H15)	目標(H17)	人工数(人)	予算(千円)
上位目的	地域に根ざした社会保険の充実が図られる。	介護認定の適正処理率	100%	100%		
担当業務目的	介護や日常生活の支援が必要な人が、心身の状況や生活環境に応じて自ら選択したサ - ビスをうけるために適正かつ公平な介護認定を行う。	申請日から30日以内処理率	60%	70%	15.0	190,962

活動概要(担当業務目的達成のための手段(2桁レベル))				事業費 (千円)	備考欄
活動における指標	実績(H15)	目標(H17)			
01 適正・公平な介護認定審査会の運営				54,571	
適正処理	100%	100%			
介護認定審査会委員の育成 介護認定審査会委員の確保 介護認定審査会の資料作成 介護認定審査会連絡会議の開催 審査判定に係る苦情処理					
02 適正・公平な訪問調査の運営				45,752	適正・公正な訪問調査を維持・質の向上を図るため、調査員の研修を定期的に行っている。 (市職員による調査率99.1%)
適正処理	100%	100%			
訪問調査員の育成 訪問調査員の研修会の開催 申請者への訪問調査の依頼 調査に対する苦情処理					
03 介護認定申請の適正な処理				89,868	
適正処理	100%	100%			
介護認定申請書の受付 介護認定申請書の入力 主治医の登録 認定結果の通知 個人情報開示請求に対する回答 主治医の開示請求への回答					
04 介護保険の周知を図る					
広報掲載回数	9回	13回			
広報あきた等で広報活動 説明会への出席					

活動概要(担当業務目的達成のための手段(2桁レベル))			実績(H15)	目標(H17)	事業費 (千円)	備考欄
活動における指標		担当業務目的達成のための主な手段(4桁レベル)				
05	関係機関との連携					
	適正処理	100%	100%			
	国との連携 県との連携 医師会との連携 他市町村との連携					
06	在宅サ - ビス利用促進				771	
	在宅サ - ビспанフレット配布率	40%	100%			
	在宅介護支援促進事業					