

# 課所室業務棚卸総括表

平成16年度(前期)行政経営会議用 様式2

年度	16	部局	課所室	担当(係)	作成者(職)	(氏名)	(連絡先)
作成日	7月12日	企画調整部	東京事務所	-	-	-	-

棚卸表コード	No.
2企東02	18

業務名称	市政に関する情報の収集および提供	成果指標	実績(H15)	目標(H17)	人工数(人)	予算(千円)
上位目的	市政に関する情報交換の円滑化	内部業務			1.5	
担当業務目的	市政に役立つ各種資料・情報等を収集し、担当課所室に提供するとともに、中央官庁・企業等へ市政情報を適宜提供する	内部業務			1.5	

活動概要(担当業務目的達成のための手段(2桁レベル))				事業費 (千円)	備考欄
活動における指標	実績(H15)	目標(H17)			
担当業務目的達成のための主な手段(4桁レベル)					
01 情報収集					インターネット等のインデックス情報に基づき、その要素情報としての個別情報を収集する。
内部業務					
中央官庁から情報等を収集、国会議員および各関係機関から情報等を収集、企業から情報等を収集、会議等で情報を収集					
02 情報提供					収集情報の適宜・適切な提供に努める。
内部業務					
中央官庁および各関係機関への市政情報の提供、担当課所室への入手各種資料・情報の提供、市内出身の首都圏在住者への市政情報提供					