

# 課所室業務棚卸総括表

平成16年度(前期)行政経営会議用 様式2

年度	16	部局	課所室	担当(係)	作成者(職)	(氏名)	(連絡先)
作成日	7月29日	教育委員会	教育研究所	研修	-	-	-

棚卸表コード	No.
2教研 02	教委 - 09

業務名称	研修担当業務	成果指標	実績(H15)	目標(H17)	人工数(人)	予算(千円)
上位目的	知・徳・体のバランスのとれた自立型の児童生徒の育成を図る	健全に育っている児童生徒の割合	未実施	100%		
担当業務目的	今日的教育課題に適切に対応できる市立学校教職員を育成するため、豊かな人間性と専門的な資質能力の向上に必要な研修を企画・運営する	状況、環境に適合したベストな判断ができる教職員数(校長評価)	100%(推定値)	100%	2.3人	7,894

活動概要(担当業務目的達成のための手段(2桁レベル))				事業費(千円)	備考欄
活動における指標	実績(H15)	目標(H17)			
担当業務目的達成のための主な手段(4桁レベル)					
01 教職員研修の企画				0	(1)基本研修 目的 経験年次別に実践活動への意欲や資質の向上を図る。 (2)職務別研修 目的 職務を遂行するための資質・能力の向上を図る。 (3)専門研修 目的 専門的な知識や技能を習得し、実践への意欲や資質の向上を図る。 (4)特別研修 目的 教育課題に対応できる教職員としての資質・能力の向上を図る。
活動における指標 適正処理率	100%	100%	教職員研修を企画する 効果的な研修内容・研修方法を計画する。 新しい研修方法を調査・研究する。		
02 教員研修の実施				7,894	(1)教職員研修説明会 対象 各校研究主任 目的 秋田市教職員研修のねらいと参加に当たっての配慮事項の周知徹底 (2)研修会用コンピュータ機器等の整備 (3)基本研修・職務別研修・専門研修・特別研修等の実施
活動における指標 受講者の理解度(3段階)	未入力	2以上	研修を受けやすい環境を整備する。 研修を受ける機会を増やす。 研究所の環境を整備する。		
03 研修成果の検証				0	(1)研修検討協議会 内容 秋田市教職員研修検討協議会・初任研実施協議会・10年研実施協議会を開催し、研修の基本的な方針、運営の方法、内容等についての協議を行う (2)研修後のアンケートの実施
活動における指標 適正処理率	100%	100%	研修成果を正しく評価する。 研修そのものの評価・見直しを行う		