

課所室業務棚卸総括表

平成16年度(前期)行政経営会議用 様式2

年度	16	部局	課所室	担当(係)	作成者(職)	(氏名)	(連絡先)
作成日	8月10日	教育委員会	総務課	経理担当	-	-	-

棚卸表コード	No.
2教総02	教委-02

業務名称	教育委員会の予算業務	成果指標	実績(H15)	目標(H17)	人工数(人)	予算(千円)
上位目的	教育委員会および事務局が処理する事務を円滑に執行する	適正処理率	100%	100%		
担当業務目的	教育委員会内の予算編成、執行管理等の諸調整を図る	適正処理率	100%	100%	5.0	1,291,266

活動概要(担当業務目的達成のための手段(2桁レベル))				事業費(千円)	備考欄
活動における指標	実績(H15)	目標(H17)			
担当業務目的達成のための主な手段(4桁レベル)					
01 予算編成				-	
適正処理率	100%	100%			
教育委員会各課所室の予算編成総括					
02 予算執行管理				1,116,459	
適正処理率	100%	100%			
小中学校予算の執行管理 教育委員会各課所室の予算執行相談業務					
03 教育行政施策の調整				-	
適正処理率	100%	100%			
業務調整					
04 決算処理				-	
適正処理率	100%	100%			
教育委員会各課所室の決算総括					
05 学校備品の整備				174,807	
適正処理率	100%	100%			
管理備品の整備 教材備品の整備					
99 庶務経理				-	
適正処理率	100%	100%			