

# 課所室業務棚卸総括表

平成16年度(前期)行政経営会議用 様式2

年度	16	部局	課所室	担当(係)	作成者(職)	(氏名)	(連絡先)
作成日	7月14日	水道局	建設課	受託工事係	-	-	-

棚卸表コード	No.
2水建02	18

業務名称	成果指標	実績(H15)	目標(H17)	人工数(人)	予算(千円)
水道施設移設、消火栓工事業務					
上位目的	安定して水道水を効率的に供給する。	有収率	87.0%	前年比増	
担当業務目的	他公共事業等が円滑に進捗できるよう適切かつ迅速に水道施設の移設及び消火栓工事を行う	適正処理率	100%	100%	7.0 397,468

活動概要(担当業務目的達成のための手段(2桁レベル))				事業費(千円)	備考欄
活動における指標	実績(H15)	目標(H17)			
担当業務目的達成のための主な手段(4桁レベル)					
01 依頼者との協議打ち合わせ。					
最適工法の決定率	100%	100%			
依頼者の提出書類による工事内容の把握、工法等協議打ち合わせ。 現場立ち会いによる工事内容の把握及び工事方法の協議打ち合わせ。					
02 適切な設計書、見積書の作成。					(1) 適切な設計書の作成 配水管設計積算システム及び配水管設計積算マニュアルにより適切な設計書の作成を行う
設計審査後の差戻し率	14%	10%			
現地調査。 設計関係資料調査(配管図、完成図、仕切弁支距図等)。 関係機関との協議(他占有者、道路管理者)。					
03 現場管理の徹底。					(2) 施工業者指導 配水管施工監督マニュアルにより適切な業者指導を行う
作業事故件数	0	0			
施工業者との打ち合わせ。 工事内容のPR(工事期間、交通規制、断水、騒音等)。 施工業者指導の徹底。 各種立ち会い(断水工事、材料検査、中間、完成検査)。 書類審査(施工計画書、日報等)。					
04					