

合併後も定員適正化を推進します

秋田市では、平成15年度から平成24年度までの10年間で、総職員数を約270人(8.2%)減の3,049人とする「定員適正化計画」に基づき、職員数の削減につとめています。

来年1月11日の河辺町、雄和町との合併により、職員数は一時的に増加しますが、新市においても効率の良い業務体制を構築し、個々の職員の能力を最大限活用しながら、増員をできるだけ抑制していきます。

* 右表の職員数は、一般職に属する職員数であり、地方公務員の身分を有する退職者、派遣職員などを含み、臨時職員および非常勤職員を除いています。

部門別職員数の状況とおもな増減理由(各年4月1日現在)

| | 職員数(人) | | 対前年増減数 | おもな増減理由 | |
|----------------|--------|--------|--------|-----------------------------|----------------|
| | 平成15年度 | 平成16年度 | | | |
| 議会 | 20 | 20 | 0 | | |
| 総務 | 361 | 392 | 31 | 秋田拠点センターアルヴェ設置や国体関連業務推進体制強化 | |
| 税務 | 107 | 106 | △1 | 業務推進体制の見直し | |
| 民生 | 255 | 262 | 7 | 子ども未来センター開設や福祉部門の体制強化 | |
| 衛生 | 350 | 347 | △3 | 業務推進体制の見直し | |
| 労働 | 3 | 3 | 0 | | |
| 農水 | 59 | 57 | △2 | 業務推進体制の見直し | |
| 商工 | 24 | 24 | 0 | | |
| 土木 | 281 | 272 | △9 | 事務の統廃合 | |
| 小計(A) | 1,460 | 1,483 | 23 | | |
| 特別部行政 | 教育 | 528 | 516 | △12 | 事務の統廃合や退職者の不補充 |
| 消防 | 355 | 356 | 1 | | |
| 小計(B) | 883 | 872 | △11 | | |
| 公営企業等 | 病院 | 455 | 456 | 1 | 安全管理部門の体制強化 |
| 水道 | 193 | 191 | △2 | 退職者の不補充 | |
| 交通 | 93 | 68 | △25 | 路線の民間移管による業務縮小 | |
| 下水道 | 87 | 88 | 1 | 上下水道一体化に向けての管理体制の強化 | |
| その他 | 107 | 101 | △6 | 事務の統廃合 | |
| 小計(C) | 935 | 904 | △31 | | |
| 総合計(A)+(B)+(C) | 3,278 | 3,259 | △19 | | |

職員手当の状況

職員には、給料のほか、各職員の生活実態、勤務条件の違いなどを考慮して、手当を支給しています。おもな手当は、次のとおりです。なお、退職手当は、退職したときの給料月額に、退職事由と勤続年数による一定の支給割合を乗じて支給されます。



(1) 扶養手当・住居手当・通勤手当・調整手当(平成16年4月1日現在)

| | | |
|---------------------|--------------------------|------------------|
| 扶養手当 | 配偶者 | 13,500円 |
| | 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目 | 11,000円 |
| | 配偶者が扶養親族でない職員の扶養親族のうち1人目 | 6,500円 |
| | 配偶者が扶養親族である職員の扶養親族のうち1人目 | 6,000円 |
| | 配偶者以外の扶養親族のうち2人目 | 6,000円 |
| | その他の扶養親族1人につき | 5,000円 |
| 16歳から22歳までの子についての加算 | | 5,000円 |
| 住居手当 | 借家(限度額) | 27,500円 |
| | 持家 | 4,000円 |
| 通勤手当 | 交通機関利用者(限度額) | 55,000円 |
| | 交通用具利用者(限度額) | 25,400円 |
| 調整手当 | 東京事務所に勤務する職員 | 給料、扶養手当等の合計額の12% |
| | 医師 | 給料、扶養手当等の合計額の10% |

(2) 特殊勤務手当(平成15年度)

| | |
|-------------------|---|
| 職員全体に占める手当支給職員の割合 | 41.9% |
| 1人あたりの平均支給年額 | 43千円 |
| 手当の種類 | 28種類 |
| 代表的な手当の名称 | 1.清掃手当 2.税務手当 3.夜間清掃手当 4.夜間特殊業務手当 5.消防手当 6.高所作業手当 7.有害物取扱手当 |

(3) 時間外勤務手当

| 区分 | 平成14年度 | 平成15年度 |
|--------------|-----------|-----------|
| 支給総額 | 524,234千円 | 584,074千円 |
| 1人あたりの平均支給年額 | 223千円 | 249千円 |

(4) 期末・勤勉手当の支給割合(平成16年4月1日現在)

| 支給期 | 区分 | 期末手当 | 勤勉手当 |
|------|-----|--------|--------|
| | 6月期 | 1.40月分 | 0.70月分 |
| 12月期 | | 1.60月分 | 0.70月分 |
| 計 | | 3.00月分 | 1.40月分 |

職制上の段階、職務の級などによる加算措置あり

(5) 退職手当

ア. 支給割合(平成16年度)

| 勤続年数 | 区分 | 自己都合退職 | 勸奨・定年退職 |
|--------|-----|---------|-----------|
| | 20年 | 21.0月分 | 28.0875月分 |
| | 25年 | 33.75月分 | 43.335月分 |
| | 35年 | 47.5月分 | 60.99月分 |
| 最高支給限度 | | 60.0月分 | 60.99月分 |

イ. 1人あたり平均支給額(平成15年度)

| 支給額 | 勤続年数 |
|----------|-------|
| 28,207千円 | 37年3月 |

特別職の給料等の状況(平成16年4月1日現在)

市長、市議会議員などの特別職の給料などは、次のとおりです。

| 区分 | 給料(報酬)月額 | 期末手当 | |
|----|----------|------------|-------------|
| 給料 | 市長 | 1,190,000円 | |
| | 助役 | 912,000円 | 6月期 1.60月分 |
| | 収入 | 833,000円 | 12月期 1.70月分 |
| 報酬 | 役 | 714,000円 | 計 3.30月分 |
| | 議長 | 664,000円 | |
| | 副議長 | 634,000円 | |





市職員給与の あらまし

市職員の給与などの実態を市民のみなさんにご理解いただくため、そのあらましについてご紹介します。

市職員の給与は、国や他の地方公共団体との均衡を考慮しながら、市議会の審議を経て、条例で定められています。なお、秋田市の条例で定められた現行の給与制度は、国に準じたものになっています。

問い合わせ 人事課tel(866)2012

人件費の状況

平成15年度の人件費(普通会計決算)の状況は、次のとおりです。人件費には、一般職と特別職の職員に支給する給与、報酬のほか、共済組合の負担金、退職手当、退職年金、公務災害補償費などが含まれます。

| 歳出額(A) | 実質収支 | 人件費(B) | 人件費率(B/A) | 平成14年度の人件費率 | 住民基本台帳人口 |
|---------------|-------------|--------------|-----------|-------------|----------|
| 106,918,259千円 | 1,524,475千円 | 20,837,970千円 | 19.5% | 19.0% | 312,543人 |

(注)実質収支とは、歳入歳出差し引き額から翌年度に繰り越すべき財源を控除した決算額。
平成15年度の秋田市の実質収支は黒字となっています。

平成16年3月31日現在



職員給与費の状況

平成16年度の職員給与費(普通会計当初予算)は、次のとおりです。職員給与費は、給料と扶養・通勤・住居・時間外勤務・期末・勤勉などの諸手当で、退職手当は含まれていません。

| 職員数(A) | 給与費 | | | | 年間1人あたりの 給与費(B/A) |
|--------|--------------|-------------|-------------|--------------|----------------------|
| | 給料 | 職員手当 | 期末・勤勉手当 | 計(B) | |
| 2,410人 | 10,104,319千円 | 2,038,004千円 | 4,106,176千円 | 16,248,499千円 | 6,742千円 |

(注)職員数は、普通会計から給与が支払われている職員の数です。

市職員の給料の状況 (平成16年4月1日現在)

職員の給料は、職種、学歴、経験年数などによって決定されます。

職員構成比の高い一般行政職の給料は、次のとおりです。

(1) 初任給、経験年数別・学歴別平均給料月額

| 区分 | 初任給 | 採用2年経過後の 給料月額 | 経験年数 | | |
|-----|----------|------------------|-----------|------------|------------|
| | | | 5年以上10年未満 | 10年以上15年未満 | 15年以上20年未満 |
| 大学卒 | 170,700円 | 185,200円 | 242,672円 | 304,354円 | 359,284円 |
| 高校卒 | 138,800円 | 148,500円 | 200,950円 | 242,715円 | 311,038円 |

(2) 平均給料月額と平均年齢

| 平均給料月額 | 平均年齢 |
|----------|-------|
| 348,032円 | 41歳5月 |



一般行政職の級別職員数の状況 (平成16年4月1日現在)

職員の給料は、職務と責任の程度などに応じ、級ごとに区分されています。一般行政職の職員に適用される行政職給料表(1)は、1~7級までに分かれています。一般行政職の級別職員数とその構成比は、次のとおりです。

| 区分(級) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 計 | | | | |
|------------|------|------|------|-----|------|------|----------|------|-----|-----|-----|-------|
| 標準的な職務内容 | 主事技師 | 主事技師 | 主事技師 | 主査 | 主事技師 | 主査 | 主査主査(係長) | 課長補佐 | 課長 | 次長 | 部長 | |
| 職員数(人) | 13 | 238 | 246 | 68 | 28 | 129 | 228 | 121 | 107 | 51 | 27 | 1,256 |
| 構成比(%) | 1.0 | 19.0 | 19.6 | 5.4 | 2.2 | 10.3 | 18.2 | 9.6 | 8.5 | 4.1 | 2.1 | 100 |
| 1年前の構成比(%) | 1.0 | 20.9 | 18.5 | 5.8 | 2.8 | 8.7 | 17.9 | 9.4 | 9.1 | 3.9 | 2.0 | 100 |

(注)標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職名です。